

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de octubre de 2021

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

|   |  |                      |                                 |
|---|--|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista:                  | <u>Astrid Gabriela Coxaj Chile</u>     | CUI:                 | <u>2072905630101</u>            |
| Número de contrato:                               | <u>DGDR-029-428-2021</u>               | Acuerdo Ministerial: | <u>703-2021</u>                 |
| Servicios (Técnicos o Profesionales):             | <u>Técnicos</u>                        | Nit del Contratista: | <u>68447493</u>                 |
| Número de Factura:                                | <u>1069240130</u>                      | Serie:               | <u>2A6357C5</u>                 |
| Honorarios Mensuales:                             | <u>Q 8,000.00</u>                      | Período del Informe: | <u>OCTUBRE</u>                  |
| Monto Total del Contrato                          | <u>Q 44,129.03</u>                     | Plazo del Contrato:  | <u>16/07/2021 AL 31/12/2021</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>Sección de Servicios Generales.</u> |                      |                                 |


Objetivos del Contrato:

El "**Técnico**" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para la **Sección de Servicios Generales del Departamento Administrativo de Administración y Finanzas de de la Dirección General del Deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicios Técnicos** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

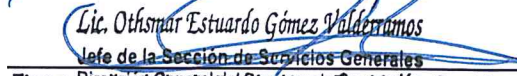
Desarrollo Ordenado de Actividades:

- 1 Brindar apoyo en el desarrollo de la logística de vehículos en comisiones departamentales de las Autoridades de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- 2 Apoyar en el desarrollo de lineamientos para la correcta planificación de viajes de las Autoridades de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- 3 Apoyar en la elaboración de bitácoras de viaje con base en las regulaciones establecidas por la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- 4 Brindar apoyo en la elaboración de reportes específicos sobre cada una de las comisiones departamentales de las Autoridades Dirección General del Deporte y la Recreación.
- 5 Apoyar en las actividades que realiza la Sección de Servicios Generales cuando se le requiera.

Astrid Gabriela Coxaj Chile  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Lic. Othsmar Estuardo Gómez Valderramos.  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Lic. Othsmar Estuardo Gómez Valderramos  
Jefe de la Sección de Servicios Generales  
Firma de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)